



**Wir suchen jemanden,  
der jetzt ins kalte  
Wasser springen will.  
Arschbombe willkommen.**

Andrea & Jessica, PENNY Zentrale



**PENNY.**

**Einsatzort:** 85386 Eching  
**Eintrittsdatum:** ab sofort  
**Beschäftigungsart:** Vollzeit  
**Job-ID:** RI-53715930A  
**Veröffentlichung:** 16.02.2016

Nah dran, mittendrin und einfach sympathisch: Das ist PENNY. Fest verankert in der Nachbarschaft und gleichzeitig immer in Bewegung, um die Welt des Handels zu gestalten. Wir suchen Menschen mit Persönlichkeit, Verstand und Mut. Menschen, die ihre Ideen einbringen. Dafür finden Sie bei uns das, was sie suchen: neue Chancen und Herausforderungen in einer angenehmen Arbeitsatmosphäre, die durch Respekt und Wertschätzung geprägt ist. Das passt, finden Sie? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir einen qualifizierten und engagierten

## Praktikant (m/w) Personalentwicklung

für unsere Zentrale in Eching

### Wir bieten:

Im Rahmen Ihres Praktikums erhalten Sie einen umfassenden Einblick in den Bereich Personalentwicklung der PENNY-Markt GmbH. Sie lernen die dynamische und vielfältige Welt des Handels kennen und werden mit anspruchsvollen Aufgaben und einem hohen Maß an Eigenverantwortung betraut. Außerdem erwartet Sie ein sehr gutes Arbeitsklima in einem motivierten und kreativen Team!

### Das sind Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Bearbeitung von Themen im Rahmen von Weiterbildungsmaßnahmen
- Kontakt zu Mitarbeitern verschiedener Abteilungen und Führungsebenen
- Vorbereitung und aktive Teilnahme an Seminaren und Workshops
- Mitarbeit an Konzepten und Projekten
- Erstellen von Präsentationen, Ergebnisdarstellungen und Protokollen
- Übernahme von administrativen Tätigkeiten
- Unterstützung im Tagesgeschäft

### Das sollten Sie mitbringen:

- Sie sind an einer deutschen Hochschule in einem Studiengang der Fachrichtungen Erwachsenenpädagogik, Sozialwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftspsychologie oder vergleichbar immatrikuliert und es handelt sich um ein Pflichtpraktikum
- selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- sicheres Auftreten
- Kreativität sowie analytische und sachorientierte Problemlösefähigkeit
- Sozialkompetenz, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten
- Sie beherrschen die gängigen MS-Office Anwendungen

Interessenten/-innen werden gebeten, sich bei der/dem unten angegebenen Ansprechpartner/-in zu bewerben.

---

**Ansprechpartner:**

Penny-Markt GmbH

Dennis Bohner

Dieselstr. 21-27

85386 Eching

E-Mail: [bewerbung-penny-sued@rewe-group.com](mailto:bewerbung-penny-sued@rewe-group.com)

---

